

Pour les familles et les amis des alcooliques

Coordonnateur des Communications avec le Public Circonscription du Québec-Est

Qualifications :

- Avoir une bonne connaissance du français écrit et parlé ;
- Avoir une bonne connaissance d'Al-Anon ;
- Être actifs au sein d'Al-Anon ;
- Avoir le sens des responsabilités et de l'organisation ;
- Avoir de la facilité à communiquer et à travailler en équipe ;
- Avoir l'esprit ouvert et créatif ;
- Avoir du leadership ;
- Être autonome ;
- Ne doit pas être membre AA.

Outils nécessaires :

- Ordinateur ;
- Logiciel Suite Office (Word, Excell, Power Point, Outlook) ;
- Imprimante ;
- Internet ;
- Adresse courriel.

DESCRIPTION DE TÂCHE :

Spécifique :

- Mandat de 3 ans ;
- Assiste aux CSMC de mai et de septembre ;
- Assiste à l'Assemblée de la Circonscription du Québec-Est en septembre ;
- Assiste à la réunion des coordonnateurs en novembre ;
- Présente à la trésorière ses prévisions budgétaires pour l'année ;
- Transmets à la trésorière un résumé de ses dépenses annuelles accompagnées des pièces justificatives ;
- Vérifie régulièrement les courriels provenant d'AFG Connects (courriels du BSM) et y répond au besoin (possibilité en français avec l'aide d'outils de traduction (google, Linguee, etc.) ;
- Présente son rapport lors des CSMC et de l'Assemblée de la Circonscription du Québec-Est sur les activités du Comité d'IP.

Sommaire de la fonction

- Il est le lien entre le BSM, le Comité des officiels, les Responsables de comité d'information publique et les RD de la Circonscription du Québec-Est. Il doit les tenir informés sur tous les nouveaux produits existants au niveau de l'information publique (ex. nouvelles publicités, affiches, annonces médiatiques, projets en cours ou à venir, etc.) ;
- Il encourage les membres de la Circonscription à former des Comités d'information publique dans leur région et il les supporte dans leur démarche en cas de besoin ;

- Il communique avec les Responsables des Comité d'IP et les RD afin qu'ils encouragent les membres à faire de l'information publique dans leur localité auprès des médias (télévision, radio, journaux, etc.), des services sociaux, des services de santé, des écoles, des commissions scolaires, des auberges de jeunesse, des maisons des jeunes, etc. ;
- Il organise des réunions où il présente des ateliers et des projets pour stimuler les Responsables des comités d'IP et les RD. Il voit à ce que l'information se propage dans les endroits dits stratégiques, les différentes expositions et les événements spéciaux de la circonscription du Québec-Est ;
- Il est appelé à se déplacer dans différents lieux pour faire de l'information publique, tels que dans les écoles, les expositions, les services de santé, les services sociaux, etc. ;
- Il doit travailler en étroite collaboration avec le Responsable du comité de la Ligne d'appel et le supporter au besoin.

Lieu de travail

La majorité du travail peut se faire à la maison ou en virtuel. Il est également appelé à se déplacer dans différents endroits pour faire de l'information publique.

Temps estimé

Dix heures/mois.

Mise à jour le 15 juillet 2024